



**Comunidad
de Madrid**

Dirección General de Educación
Infantil, Primaria Y Especial

VICEPRESIDENCIA,
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y
UNIVERSIDADES

ALUMNADO CON TRASTORNO DE ATENCIÓN CON HIPERACTIVIDAD



Primeros pasos en la atención educativa

¿Qué significa presentar necesidades específicas de apoyo educativo asociadas a trastorno de la atención con hiperactividad?

Dificultades para centrar la atención en los estímulos relevantes para la realización de la tarea y para cambiar el foco de atención. Períodos de atención cortos.

Gran impulsividad que se traduce en dificultades en la planificación de su actividad y para valorar de forma previa las consecuencias de sus actos lo que, en ocasiones, puede generar alguna dificultad en cuanto al seguimiento de las normas y en sus relaciones con los iguales y con los adultos.

Asimismo, les cuesta finalizar las tareas en el tiempo establecido y suelen ser desorganizados con los materiales y en el desarrollo de las actividades.

Exceso de actividad motriz carente de finalidad en sí misma.



Y recuerda...

La identificación de las barreras al aprendizaje y la participación en el centro y en el aula, y de las necesidades del alumnado por parte de los docentes, es el punto de partida para ajustar la intervención educativa

¿CÓMO HACER NUESTRO CENTRO MÁS ACCESIBLE?

El centro como unidad global puede:

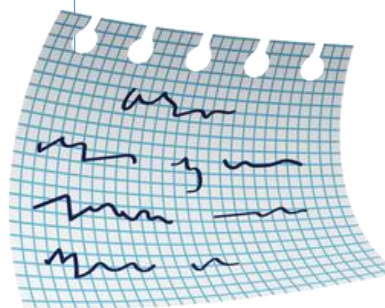
Llegar a **acuerdos de claustro** sobre:

El cumplimiento de normas y la aplicación de **sanciones**, teniendo en cuenta sus circunstancias personales como un atenuante y la propuesta de sanciones de carácter reparador

La estructuración de las **sesiones** y la anticipación de la misma, por ejemplo, a través de la presentación del mismo modelo al inicio de cada clase

Organizar **los refuerzos** para atender a las necesidades de este alumnado dentro del aula, asegurando el apoyo prioritario a la supervisión y ejecución de las tareas.

Actividades estructuradas de **patio**, que faciliten al alumno guías para interaccionar con los compañeros y supervisión para ejecutarlas.



Preparación **anticipada** de las actividades complementarias: explicitación clara de los objetivos, las normas y del comportamiento esperado.

Adecuada señalización del centro, con **recordatorios visuales** de las normas de conducta en cada uno de los espacios.

ACOGES A TU ALUMNO

CONOCE A TU ALUMNO Y ACOMPÁÑALE *Que sepa que siempre estás disponible*

Consulta la información accesible sobre el alumno y trata de coordinarte con el profesorado previo para recabar información sobre las medidas que se han empleado.

Medidas para el seguimiento de las tareas, para la fragmentación de la tarea, sistemas de refuerzo empleados, actividades con más dificultades

Plantea una entrevista personal temprana con el alumno para establecer un vínculo significativo, y conocer sus mayores preocupaciones (***se me olvidan las cosas, me despisto sin darme cuenta, cuando me quiero dar cuenta ya he dicho lo que estaba pensando...***). Puede ser dentro o fuera del aula en función de la necesidad. Proporcióname una expectativa positiva, infórmale de que existen formas para superar esas dificultades y que tú le vas a ayudar.

Realiza una buena evaluación inicial de la competencia curricular para poder ofrecer las **ayudas a la ejecución** en el momento indicado.

Preparar la actividad, mantenerse atento a ella, evaluar la realización de la misma

USA LAS ESTRATEGIAS A TU ALCANCE

Crea **rutinas de trabajo**: secuencia de pasos clara y estable.

Autoinstrucciones para la realización de la tarea, para evaluar cómo lo ha hecho, para hablar en clase, para pedir ayuda

Sé flexible con los tiempos, va a necesitar **más tiempo para organizarse** y seguir las instrucciones, tanto en la tarea como en el examen.

*Planifica la estructura de la clase teniendo en cuenta que los periodos de atención son cortos y **adapta las tareas a su tiempo** de atención, dividiéndolas en partes y presentándolas de forma secuenciada, marcando el tiempo asignado para su realización. Puedes usar distintos indicadores de tiempo. Hazlo también en los exámenes*



Siéntale lejos de la ventana o de los estímulos que le distraigan, cerca de ti y rodeado de compañeros afines y tranquilos.

Usa una pizarra auxiliar para anotar los deberes y **supervisa** que efectivamente los anota o déjalos anotados en la plataforma digital de tu centro.



Realiza y enséñale a realizar **revisiones** a lo largo del proceso, evitando las correcciones explícitas de forma reiterada.



USA LAS ESTRATEGIAS A TU ALCANCE

Menos barreras, más aprendizaje

Controla la presencia de estímulos **distractores**.

Evita dejar permanentemente carteles en la pared, usa el apoyo visual de forma coordinada con el mensaje oral, evita el exceso de ruido, siéntale lejos de la ventana, usa una mesa para la concentración en tu clase desde la que no se vea a los compañeros

Controla la **caída de la atención**.

Muévete por el aula, pon música mientras hacen ejercicios, cambia el volumen y tono de voz, cambia la intensidad de la luz, cambia el tipo de actividad con cierta frecuencia, haz preguntas y recapitulaciones, plantea que vas a meter gazapos o pequeños errores que deben detectar, resalta conceptos clave en la pizarra

Ayúdale a controlar la **necesidad de movimiento**.

Gomas en la silla para mover las piernas, pelotas para apretar las manos, deja que se mueva (por el aula, al espacio de relajación, a llevar recados...).

Cuenta con un **espacio con materiales de apoyo** ordenados, etiquetados, fragmentados y accesibles y que haga posible el trabajo en un **espacio que facilite la concentración**.

Trabaja las **normas** de aula.

Estables, concretas, visuales, explícitas y con las consecuencias claramente establecidas de forma previa. Asegúrate de que entienda el por qué

Organiza una red de **alumnos ayudantes** en el aula que permita que todos los alumnos puedan ser ayudados y ayudar.

Simplifica y secuencia los **enunciados** de las tareas. Evita la información superflua.

Céntrate en los aspectos **esenciales** de las tareas, evitando hacer muchos ejercicios sobre el mismo contenido, que copien de la pizarra y la toma de apuntes. Dale los apuntes con anterioridad.

Busca una organización sencilla de los **cuadernos, agenda** y útiles de escritura...

Áreas por colores, no muchos bolígrafos o pinturas,... y enséñale con autoinstrucciones cómo debe usarlos (márgenes, títulos, ejercicios, colores que puede usar, cuándo cambiar de página, etc.)

Usa ayudas para facilitar la organización y **recuperación de la información**, preferiblemente visuales.

Mapas conceptuales, diagramas de flujo, esquemas, subraya conceptos clave, encuadra los datos relevantes de los problemas.... No te olvides de hacerlo en el examen (usa la negrita para resaltar el dato relevante, deja que use las autoinstrucciones en las preguntas de desarrollo, alterna preguntas de desarrollo con preguntas de V/F, opciones múltiples, relacionar conceptos...)

Usa metodologías con más **movimiento de la clase** como las ludificaciones.



QUE SEPA TODO LO QUE VALE

- Enseña que los pensamientos y la conducta pueden **controlarse** y que todo pensamiento puede expresarse siempre que conozcamos la forma apropiada.
- Anticipa **su participación** en tareas de gran grupo y garantiza el éxito (instrucciones claras referidas al uso de los turnos de palabra, hazle participar en tareas en las que sea competente, prepara de forma previa aquellas en las que pueda tener dificultad...).
- Acuerda una **señal privada** para que te pueda indicar (o tú puedas indicar) que el nivel de activación está subiendo y pueda ir al rincón de relajación o salir de clase para hacer un encargo.
- Usa técnicas **conductuales con apoyo visual** como el coste de respuesta con un número limitado de tarjetas para realizar una conducta determinada que tiende a repetir y no implica una agresión, por ejemplo, hablar sin respetar el turno.
- Si aparecen conductas **disruptivas leves**, ignóralas. Refuerza las positivas o los acercamientos a las positivas por pequeños que sean. Refuerza también estas cuando las hagan otros compañeros, así le das un modelo cercano de cómo comportarse sin establecer una comparación.
- Si se produce una **explosión**, mantente sereno. Una respuesta sosegada y firme por tu parte, le ayudará a tranquilizarse.



TODOS JUNTOS ES MEJOR



Prioriza una reunión temprana para intercambiar información y ofrecer tranquilidad a la familia sobre la atención que su hijo va a recibir. Es importante recordar que estamos **disponibles** para resolver las dudas o inquietudes que van a ir surgiendo en el proceso educativo de su hijo y programar los siguientes seguimientos. Si es la primera vez que se escolariza en el centro, puede ser recomendable planificar la reunión antes de que se inicie el curso.

Sé cuidadoso y **amable** al transmitir la información relativa a su rendimiento y su conducta en el aula. Da información realista pero no resaltes de forma reiterada los aspectos negativos.

Implícales en la realización de las tareas para casa, dándoles pautas claras de cómo realizar un acompañamiento positivo. Oriéntales sobre cómo usar la agenda para que no sea un instrumento sancionador.

Utiliza recursos que garanticen que la familia está **correctamente informada** de las tareas que debe realizar su hijo (aula virtual, página web del centro...).

Programa **seguimientos periódicos** para poder realizar ajustes frecuentes.

Orienta sobre la necesidad del ocio y el tiempo libre, buscando actividades que le permitan **canalizar** su exceso de actividad motora y promuevan la relación con iguales.

Evita que lleve un **exceso de tarea** para realizar en casa y acuérдалo con la familia.

No olvides...

Ponte en contacto con tu orientador de referencia. Es importante la coordinación para hacer una interpretación en profundidad del informe psicopedagógico y analizar las medidas ordinarias y específicas más adecuadas.

Planifica una reunión con el equipo docente del grupo sobre el uso de la agenda, pizarra de los deberes y normas de clase, así como sobre las medidas para el **control conductual y la regulación del aprendizaje** siguiendo los acuerdos de centro.

PARA SABER MÁS

Web del Equipo Específico de dificultades específicas de aprendizaje, trastorno específico del lenguaje y trastorno por déficit de atención e hiperactividad:

<https://www.educa2.madrid.org/web/dificultades-de-aprendizaje-trastornos-del-lenguaje-y-tdah>

Illustration by:
Icons 8 from [Ouch!](#)

Con la colaboración del
EOEP Específico de DEA,
TEL y TDAH